

Stellenausschreibung

Referent*in (m/w/d) in der ESF-Regiestelle im Rahmen der Programmumsetzung „rückenwind³ für Vielfalt, Wandel und Zukunftsfähigkeit in der Sozialwirtschaft“

Bundesarbeitsgemeinschaft der Freien Wohlfahrtspflege e. V. (BAGFW) / Berlin

In der Bundesarbeitsgemeinschaft der Freien Wohlfahrtspflege e. V. (BAGFW) arbeiten die Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege zusammen. Ihr gemeinsames Ziel ist die Sicherung und Weiterentwicklung der sozialen Arbeit durch gemeinschaftliche Initiativen und sozialpolitische Aktivitäten. Die BAGFW beschäftigt derzeit 17 Mitarbeitende und unterhält eine Geschäftsstelle in Berlin, eine Vertretung in Brüssel sowie die Abteilung Wohlfahrtsmarken in Köln.

Seit 2009 ist in der BAGFW-Geschäftsstelle in Berlin eine ESF-Regiestelle eingerichtet. Aktuell koordiniert diese im Auftrag des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales und der BAGFW das ESF-Programm „rückenwind – Für die Beschäftigten und Unternehmen in der Sozialwirtschaft“ (kurz: *rückenwind*⁺). Ab Frühjahr 2022 übernimmt die ESF-Regiestelle die Umsetzung des Nachfolgeprogramms „rückenwind³ für Vielfalt, Wandel und Zukunftsfähigkeit in der Sozialwirtschaft“. Ziel des ESF-Programms ist die Förderung von Modellprojekten, die der Sicherung des Fachkräftebedarfs und der Ausgestaltung von modernen und attraktiven Arbeitsbedingungen in sozialen Berufsfeldern dienen. Einen besonderen Fokus legt das Programm dabei auf das Themenfeld Arbeit 4.0 & Digitalisierung. Kernaufgaben der Regiestelle sind die Beratung interessierter Unternehmen und Organisationen der gemeinnützigen Sozialwirtschaft, die Begutachtung eingereicherter Interessenbekundungen, die inhaltliche Begleitung der geförderten Projektträger, die Organisationen von Veranstaltungen (Fachworkshops, Erfahrungsaustausch, Vernetzung) sowie die programmbezogene Öffentlichkeitsarbeit und der Erfahrungstransfer über das Programm hinaus.

Detaillierte Informationen zu (zunächst) *rückenwind*⁺ finden Sie unter www.bagfw-esf.de.

Zur Unterstützung des Teams der ESF-Regiestelle suchen wir für unsere Geschäftsstelle in Berlin zum 15.03.2022 bzw. spätestens 01.05.2022

eine Referentin / einen Referenten (m/w/d),

befristet zunächst bis 31.12.2025,

in Teilzeit (30 Wochenstunden).

Ihre Kernaufgaben:

- Inhaltliche und förderrechtliche Beratung von potenziellen Antragstellenden und Begutachtung von eingereichten Projektkonzeptionen;
- Begleitung und Vernetzung der geförderten Projekte sowie Sicherstellung und Moderation des Erfahrungsaustauschs unter den Projektträgern;
- Programmbezogene Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich redaktioneller Betreuung der Internetseite der ESF-Regiestelle, Erstellung von Artikeln und/oder Publikationen;

- Verbandsübergreifende Transfer- und Netzwerkarbeit zu den Programmenthemen;
- Planung, Organisation und Moderation von programmbezogenen Workshops, Fach- und Transferveranstaltungen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes, einschlägiges Hochschulstudium;
- Nachgewiesene gute Kenntnisse und Arbeitserfahrungen in mindestens zwei der Bereiche: Personal- und Organisationsentwicklung, v.a. mit Schwerpunkt Arbeit 4.0 & Digitalisierung, Öffentlichkeitsarbeit (insb. auch im Bereich Social Media), Projektmanagement, Projektevaluation;
- Kenntnisse über die Arbeit und Strukturen der Spitzenverbände der Freien Wohlfahrtspflege;
- Kenntnisse im Bereich des Europäischen Sozialfonds (ESF) oder vergleichbaren Förderprogrammen;
- Interesse an der Zusammenarbeit mit vielfältigen Zielgruppen auf Ebene von Projektträgern, Spitzenverbänden, Ministerien und Kooperationspartnern;
- Erfahrung bei der Planung, Organisation und Moderation von digitalen und analogen Veranstaltungsformaten;
- grundsätzliche Bereitschaft zu Dienstreisen.

Unser Angebot:

- Ein vielfältiges und interessantes Tätigkeitsprofil in einem kleinen, engagierten Team mit kollegialer Arbeitsatmosphäre, Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung
- 30 Urlaubstage
- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag des Deutschen Roten Kreuzes (EG13), einschl. betrieblicher Zusatzversorgung.
- Arbeiten in zentraler Berliner Lage, mit guter Verkehrsanbindung
- Möglichkeiten des Mobilen Arbeitens
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten

Wir freuen uns auf Bewerber*innen, unabhängig von Geschlecht, Alter, Religion, einer Behinderung oder sexueller Orientierung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **ausschließlich im pdf-Format per E-Mail bis 15.02.2022** an: personal@bag-wohlfahrt.de.

Für inhaltliche Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Leiterin der ESF-Regiestelle in der BAGFW, Bettina Wegner, bettina.wegner@bag-wohlfahrt.de